

Gesuch für den Bezug von Betreuungsgutscheinen

Bitte beachten Sie, dass ein Anspruch auf Betreuungsgutscheine frühestens ab dem **Folgemonat** nach Einreichung des vollständigen Gesuchs besteht. Es gilt das Eingangsdatum des Gesuchs. Der Anspruch auf Gutscheine kann nicht rückwirkend geltend gemacht werden.

Personalien Antragsteller /-in und Partner /-in im gleichen Haushalt

Die Angaben der Partnerin/des Partners, welche/r im selben Haushalt lebt, sind zwingend bekannt zu geben.

Person 1

Name Vorname

Adresse PLZ/Ort

Geburtsdatum Telefon/Mobile E-Mail-Adresse

Person 2

Name Vorname

Geburtsdatum Telefon/Mobile E-Mail-Adresse

Kind/-er	Name	Vorname	Geb-Datum	Vorschulalter	Kindergarten
Kind 1					
Kind 2					
Kind 3					
Partner/-in ist Vater/Mutter von		Kind 1	Kind 2	Kind 3	

Angaben zu Vorsorgebeiträgen (Einkäufe in Pensionskasse 2. Säule und Säule 3a)

Die Angaben zu den Vorsorgebeiträgen (Antragssteller/-in und Partner/-in) beziehen sich auf die **letzte rechtskräftige Steuerveranlagung** aus dem Jahr .

Haben Sie Einkäufe in die berufliche Vorsorge 2. Säule (Code 250/251 Kanton) getätigt? Ja Nein
 Wenn ja, in welcher Höhe?

Haben Sie Einkäufe in die Selbstvorsorge Säule 3a (Code 220/221 Kanton) getätigt? Ja Nein
 Wenn ja, in welcher Höhe?

Quellenbesteuerung	Person 1	Person 2
Werden Sie quellenbesteuert?	Ja Nein	Ja Nein

Bargeldlose Überweisung

Auszahlungen erfolgen in der Regel nur an die Antragstellenden oder an erziehungsberechtigte Partner im gleichen Haushalt.

IBAN CH

Kontoinhaber/-in

Einzureichende Unterlagen

Bestätigung der Kindertagesstätte

Bei quellenbesteuerten Personen

Quellenbesteuerte Personen reichen zwingend den Quellensteuerausweis aus dem Vorjahr sowie die Belege zum Vermögen von der derselben Steuerperiode (Jahresende) ein.

Quellensteuerausweis (Bezug bei Steuerverwaltung Zug, 041 728 32 99, internet.stv@zg.ch)

Belege für Vermögenssituation im In- und Ausland (Konto, Wertschriftendepot, Hypothek, Liegenschaft, etc.)

Einkommen aus dem Ausland

Weitere Einkünfte (Alimenten- / Unterhaltszahlungen, Mietzinseinkünfte, etc.)

Bemerkungen

Bestätigung und Ermächtigung zur Dateneinholung und -überprüfung

Die unterzeichnenden Personen ermächtigen Kind Jugend Familie die nachfolgenden Daten wie folgt direkt bei Dritten einzuholen bzw. zu überprüfen:

- das steuerbare Einkommen und Vermögen der letzten definitiven Steuerveranlagung bei der Steuerverwaltung,
- den Quellensteuerausweis der vergangenen Steuerperiode bei der kantonalen Steuerverwaltung,
- den Betreuungsumfang bei der Kindertagesstätte

Die antragstellende Person bestätigt mit ihrer Unterschrift, dass sämtliche Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgetreu gemacht wurden. Sie nimmt zur Kenntnis, dass alle anspruchrelevanten Änderungen der Lebenssituation innert Wochenfrist direkt Kind Jugend Familie zu melden sind. Dazu gehören insbesondere Veränderungen des Betreuungsumfanges sowie der Wegzug aus der Stadt Zug.

Datum

Ort

Unterschrift Person 1

Unterschrift Person 2

Bitte ausdrucken, unterschreiben und senden an:

Stadt Zug, Kind Jugend Familie, Gubelstrasse 22, Postfach, 6301 Zug

E-Mail: betreuungsgutscheine@stadtzug.ch